MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCIÓN GENERAL DE JUBILACIONES Y PENSIONES
RNC NO. 430-06194-8
Año de la Innovación y la Competitividad

ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES PARA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTOS

Ref. DGJP-DAF-CM-2019-0008

Constituye el objeto de la presente convocatoria la Adquisición de equipos de cómputos, según las siguientes descripciones:

Ítem	Descripción	Cantidad
1	Computadoras Completas	10 Unidades
2	Monitor de 22 pulgadas	04 Unidades

Para el logro del objetivo propuesto en la presente contratación, el Proponente deberá realizar dicha propuesta en el tiempo programado.

PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas serán recibidas hasta el ***día viernes 11 de octubre a las 3:00 pm***, en la Unidad de Compras y Contrataciones de la Dirección General de Jubilaciones y Pensiones del Ministerio de Hacienda, ubicada en la avenida 27 de febrero, local No.17/19, Ensanche Miraflores, Santo Domingo, D.N.

Contacto: Miguel Estevez, correo mestez@hacienda.gov.do/ , teléfono 809 687-2222, ext. 5542.

DIRECCION GENERAL DE JUBILACIONES Y PENSIONES A CARGO DEL ESTADO
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
MINISTERIO DE HACIENDA
Santo Domingo, R. D.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
01	**Computadoras completas** ➢ Procesador Intel Core i5 8va. generación como mínimo. ➢ Mínimo 8 GB de memoria RAM. ➢ Mínimo 500GB de disco duro. ➢ Quemador de DVD. ➢ 2 años de garantía en piezas y servicios por el fabricante como mínimo. ➢ Monitor 22 pulgadas de tamaño mínimo. ➢ Teclado USB en idioma español. ➢ Mouse USB óptico como mínimo	10 Unidades
02	**Monitor de 22 Pulgadas** ➢ 22 pulgadas de tamaño ➢ Resolución 1920 X 1080 (Full HD) ➢ Puertos VGA y Display Port ➢ Relación de contraste 1000:1 ➢ Relación de aspecto 16:9 ➢ Retroiluminación W-LED ➢ 1 año de garantía como mínimo	04 Unidades

CONDICIONES DE PAGO

La condición de pago establecida es a crédito mínimo treinta (30) días.

MONEDA DE LA OFERTA

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos Dominicanos, RD$).

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

1. Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas;
2. Certificación actualizada y legible de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde indique que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales;
3. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social de la empresa (TSS), donde indique que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales;
4. Carta de Certificación de distribuidor autorizado por parte del fabricante o representante local.
5. Condición de pago
6. Formulario Oferta Económica (SNCC.F.033) con Números de RNC y RPE
7. Formulario de Presentación de la Oferta (SNCC.F.034) con Números de RNC y RPE

DIRECCION GENERAL DE JUBILACIONES Y PENSIONES A CARGO DEL ESTADO
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
MINISTERIO DE HACIENDA
Santo Domingo, R. D.

TIEMPO DE ENTREGA:

Se requiere el suministro inmediato, luego de recibida la orden de compras. El proponente debe indicar en su propuesta el tiempo de entrega

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE":

Elegibilidad: Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

Capacidad Técnica: Que los Bienes cumplan con todas las características especificadas en las Fichas Técnicas.

Condición de pago: Mínimo 30 días

Tiempo de entrega: Entrega Inmediata, a más tardar el día siguiente a la colocación de la orden.

Tiempo de garantía: Según lo requerido en la ficha técnica .

CUADRO DE EVALUACIÓN DOCUMENTACIÓN Y CONDICIONES

CRITERIO DE EVALUACION	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas;			
Certificación actualizada y legible de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde indique que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales;			
Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social de la empresa (TSS), donde indique que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales			
Condición de pago (Mínimo 30 días)			
Entrega inmediata, luego de colocada la orden de compras			
Carta de Certificación de distribuidor autorizado por parte del fabricante o representante local.			
Garantía (Indicar tiempo)			

DIRECCION GENERAL DE JUBILACIONES Y PENSIONES A CARGO DEL ESTADO
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
MINISTERIO DE HACIENDA

CUADRO DE EVALUACIÓN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ÍTEM	DESCRIPCION	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
01	**Computadoras completas** 1. Procesador Intel Core i5 8va. generación como mínimo. 2. Mínimo 8 GB de memoria RAM. 3. Mínimo 500GB de disco duro. 4. Quemador de DVD. 5. 2 años de garantía en piezas y servicios por el fabricante como mínimo. 6. Monitor 22 pulgadas de tamaño mínimo. 7. Teclado USB en idioma español. 8. Mouse USB óptico como mínimo			
02	**Monitor de 22 Pulgadas** 1. 22 pulgadas de tamaño 2. Resolución 1920 X 1080 (Full HD) 3. Puertos VGA y Display Port 4. Relación de contraste 1000:1 5. Relación de aspecto 16:9 6. Retroiluminación W-LED			

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las condiciones y especificaciones establecidas, sea calificado como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general, y el cumplimiento de los fines y cometidos de la Administración conforme a especificaciones y precio.

Luego de verificar el cumplimiento de las especificaciones, condiciones y precios, se procederá a adjudicar al oferente que presente la oferta más económica.

Miguel Angel Estévez
Encargado de Compras y Contrataciones