SNCC.D.002

No. EXPEDIENTE
DGJP-2021-06970/7921
No. DOCUMENTO
00123

Ministerio de Hacienda

27 de octubre del 2021

DIRECCION GENERAL DE JUBILACIONES Y PENSIONES A CARGO DEL ESTADO

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

DIEGO RIVAS DIAZ

REQUERIMIENTO : Enc. Unidad de Compras y Contrataciones

REFERENCIA : DGJP-DAF-CM-2021-0023

Yo, **FELIX JOEL ALMONTE INOA** en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de **de la Dirección General de Jubilaciones y Pensiones a Cargo del Estado.**

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021,** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **2021** para la contratación que se especifica a continuación:

Adquisición de Uniformes Personal DGJP y Banderas

Ref.	Código UNSPSC	Cuenta presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio unitario	Precio total estimado
1	53102710	2.3.2.3.01	Conjunto Masculino de Chaqueta y Pantalón Color Negro	2	UD	7,450.00	14,900.00
2	53102710	2.3.2.3.01	Conjunto Femenino de Chaqueta y Pantalón color Negro	6	UD	4,700.00	28,200.00
3	53102710	2.3.2.3.01	Conjunto Masculino de Chaqueta y Pantalón color Azul Marino	58	UD	7,450.00	432,100.00
4	53102710	2.3.2.3.01	Conjunto Femenino de Chaqueta y Pantalón color Azul Marino	54	UD	4,700.00	253,800.00
5	53102710	2.3.2.3.01	Conjunto Femenino de Chaqueta y Falda	6	UD	4,700.00	28,200.00
6	55121715	2.3.2.2.01	Bandera Dominicana Tamaño 1.80 x 1.25 mts, en Tergal uso exterior	7	UD	700.00	4,900.00
7	55121715	2.3.2.2.01	Bandera Institucional DGJP 1.80 x 1.25 mts para uso exterior	4	UD	4,400.00	17,600.00
						Total RD$	779,700.00

PRESUPUESTO:

RD$779,700.00 (Setecientos setenta y nueve mil setecientos pesos con 00/100).

/UR.09.2019

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor.**

Y para que conste, firmo la presente certificación,

FELIX JOEL ALMONTE INOA
Director Administrativo-Financiero

/UR.09.2019

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino